HADAPI KEMBALINYA PELAJAR DAN MAHASISWA

Yogya Perlu Perbanyak Wastafel

YOGYA(KR) - Wastafel kini menjadi salah satu kebutuhan yang cukup mendesak bagi Kota Yogya guna menghadapi kenormalan baru. Terutama ketika kegiatan pembelajaran di sekolah dan perguruan tinggi kembali digelar dalam tatap muka.

Walikota Yogya Haryadi Suyuti, mengaku pengadaan wastafel harapannya tidak hanya dibebankan kepada penyelenggara pendidikan maupun pemerintah melainkan juga pihak swasta. "Saya dorong program Corporate Social Responsibility (CSR) diarahkan untuk membikin wastafel. Kebutuhannya sangat banyak untuk mengakomodir kebutuhan warga dalam kebiasaan mencuci tangan," akunya usai menerima bantuan wastafel dari BNI, Selasa (9/6).

Wastafel itu nantinya akan

disebar di berbagai tempat publik yang kerap diakses masyarakat. Bahkan tidak menutup kemungkinan, satu sekolah membutuhkan beberapa wastafel dengan berbagai jenis. Oleh karena itu, selain kebutuhan yang cukup banyak, bentuk maupun sarana dan prasarana wastafel juga harus didesain sedemikian rupa. Hal ini agar pemanfaatannya memudahkan masyarakat serta memiliki jaringan sistem untuk penyediaan air, sabun, tisu serta tempat sampah.

Haryadi mengaku, selama

ini wastafel yang dimiliki sekolah kerap berada di area toilet sehingga kurang terjangkau oleh siswa. Sarananya pun masih terbatas karena banyak yang tidak tersedia tisu dan tempat sampah. "Kami sangat berterima kasih terhadap pihak yang menyediakan wastafel dengan perlengkapan yang memadai. Semoga tatanan baru ke depan benarbenar menjadikan orang semakin peduli dengan kebersihan dan kesehatan," urainya.

Terkait menyambut kembalinya pada pelajar dan mahasiswa dari luar daerah, menurut Haryadi, akan ada persyaratan yang harus dipenuhi sesuai imbauan dari gugus tugas dari DIY. Salah satunya ialah surat keterangan sehat atau hasil negatif



Haryadi Suyuti menerima bantuan wastafel dari program CSR BNI.

Korona dari tes PCR atau rapid test. Hanya, teknis penyelenggaraan atau kewajiban tes kesehatan itu masih dikompromikan bersama.

Haryadi menilai, jika tes yang mengeluarkan biaya tidak sedikit itu dibebankan sepenuhnya kepada mahasiswa atau pelajar dari luar daerah, bisa menjadikan beban yang berat. Begitu juga ketika diserahkan ke perguruan tinggi yang memiliki ribuan mahasiswa. "Ini yang sekarang dikompromikan bersama agar tidak saling membebani. Namun yang paling penting aspek kesehatan harus terjamin sejak dari daerah asalnya," tandas-

Kamajaya Bagi Sembako untuk Mahasiswa

YOGYA (KR) - Pengurus Pusat Keluarga Alumni Universitas Atma Jaya Yogyakarta (PP Kamajaya) mendistribusikan sembako tahap ke-4 untuk mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) yang masih tinggal di kos atau kontrakan. Mereka tidak bisa pulang ke kampung halaman karena adanya pandemi Covid-19.

Pengurus Pusat Kamajaya J Ellyawati menjelaskan, kegiatan Peduli Kasih alumni UAJY pada adik-adik yang masih kuliah sudah dilakukan sejak awal April 2020. Kegiatan ini direncanakan akan berlangsung sampai akhir Juni 2020. Kamajaya Pusat membagikan 300 paket makanan siap saji kepada 100 mahasiswa selama 3 hari berturut-turut. "Setelah tim Kamajaya melakukan survei kepada mahasiswa, mereka ternyata lebih membutuhkan sembako, masker dan pembersih tangan," terang salah satu tim Kamajaya J Ellyawati, Selasa (9)6).

Sembako berupa beras, mi instan, susu, roti, kornet beef, sarden, vitamin-C, sabun mandi cair, minuman sachet dan didistribusikan 2 minggu sekali. Menurut Ellyawati, bantuan diberikan kepada mahasiswa melalui data yang sudah dikumpulkan oleh tim Kamajaya dan UAJY. Karena kampus masih ditutup untuk semua kegiatan, maka distribusi barang dilakukan di kos salah satu mahasiswa, dan pengambilan sembako dilakukan pada jam tertentu.

Sementara itu, Ketua Kamajaya L Tirta Wijaya menambahkan, kegiatan membantu adik-adik mahasiswa bertujuan untuk meringankan beban pengeluaran. Terutama untuk ketahanan pangan makanan yang sehat agar stamina terjaga sehingga tetap sehat. Seperti diketahui, kondisi seperti sekarang ini membuat banyak orang tua mahasiswa kesulitan mengirim biaya akomodasi untuk anak-anak yang masih mengenyam pendidikan di Yogyakarta. "Disisi lain mahasiswa juga mengalami kesulitan akses keluar rumah untuk mencari makan. Karena banyak toko dan warung makan yang tutup. Bantuan seperti ini sangat membantu mahasiswa untuk bertahan di kos atau kontrakan dan tidak perlu keluar rumah sekadar untuk beli makan." imbuhTirta.

Pemda Diminta Segera Selesaikan SOP Normal Baru

YOGYA (KR) - Pimpinan DPRD DIY meminta kepada Pemda DIY untuk segera menyelesaikan prosedur operasional standar atau standard operating procedure (SOP) kenormalan baru seluruh sektor. SOP ini penting agar bisa dipedomani seluruh pemangku kepentingan di DIY. "Kami mendorong eksekutif untuk segera menyelesaian SOP seluruh sektor agar bisa dipedomani seluruh pemangku kepentingan di DIY," tandas Ketua DPRD DIY Nuryadi SPd, Selasa (9/6).

Hal itu disampaikan Nuryadi karena merespons eforia warga DIY pada Sabtu-Minggu (6-7/6) lalu, di mana kawasan Malioboro, Tugu dan Titik Nol dipenuhi ribuan pesepeda yang kebanyakan tidak mengindahkan protokol kesehatan. "Kami melihat video di medsos mengenai aktivitas warga DIY dalam menyambut kenormalan baru di sejumlah titik, yang terkesan kebablasan karena seolah menganggap virus Korona sudah tidak ada. Ini berbahaya, bisa menjadi pusat penyebaran Covid-19," ujar Nuryadi. Nuryadi menegaskan bah-

wa DIY masih dalam masa tanggap darurat hingga akhir Juni 2020. Diharapkan warga DIY sadar dan tertib menjalankan protap kesehatan untuk mencegah penyebaran Covid-19. Ia meminta warga jangan sampai lengah, karena terbukti kemarin masih ada penambahan pasien positif akibat interaksi dengan pihak luar di tempat umum.

"Karena itulah kami mendesak eksekutif untuk segera

TERAPKAN PROTOKOL KETAT

Perpustakaan Buka Kembali Layanan Baca

PENGUMUMAN

(Tentang Pembatalan Sertipikat)

Nomor: MP-01/1197-34.02/VI/2020

Nomor 1/Pbt/BPN.34/2020 tanggal 30 Maret 2020 tentang Pembatalan Keputusan Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Bantul Nomor : 09/HGB/BPN-13.01/2018 tanggal 19 Januari 2018 tentang

Pemberian Hak Guna Bangunan Atas Nama PT. Kreasi Cipta Bukit Asri berkedudukan di Kota Semarang atas tanah terletak di Desa Bangunjiwo, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul, Hak Atas Tanah Hak

Guna Banguanan Nomor 02878/ Bangunjiwo, Hak Guna Bangunan Nomor 03075/ Bangunjiwo , Hak

Guna Bangunan Nomor 03076 / Bangunjiwo, Hak Guna Bangunan Nomor 03077 / Bangunan, Hak Guna

Bangunan Nomor 03078 / Bangunjiwo, seluruhnya tercatat atas nama PT. Kreasi Cipta Bukit Asri

Berkedudukan di Semarang, tanah terletak di Desa Bangunjiwo, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul,

Daerah Istimewa Yogyakarta, dengan ini diumumkan bahwa sertipikat seperti tersebut dalam daftar di

a. PT. Kreasi Cipta Bukit Asri

Semarang
a. PT. Kreasi Cipta Bukit Asri

Dengan telah dibatalkannya sertipikat tersebut diatas maka sertipikat tersebut tidak berlaku lagi sebagai

Semarang

Semarang

a. Nama

b. Alamat

Pemegang Hak

b. Vila Payung Indah Blok B No. 1

Untuk melaksanakan Keputusan Kepala Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional Yogyakarta

YOGYA (KR) - Perpustakaan Kota Yogya nya 51 pengunjung.

kembali membuka layanan baca di tempat ter-

hitung mulai Rabu (10/6) hari ini. Layanan

tersebut selama beberapa bulan ini terpaksa

Meski layanan baca di tempat kembali

dibuka namun protokol akan diberlakukan

sangat ketat. "Ini upaya untuk memenuhi

kebutuhan informasi masyarakat. Perpus-

takaan merupakan sumber belajar, tetapi

pada kondisi saat ini kami memperketat

protokol kesehatan guna mengantisipasi

penyebaran Covid-19," urai Kepala Dinas

Perpustakaan dan Kearsipan Kota Yogya

Layanan baca di tempat tidak hanya akan

diberlakukan di perpustakaan Jalan Suroto

Kotabaru melainkan juga perpustakaan alter-

natif di Jalan Mayjend Sutoyo. Hanya, jumlah

pengunjung di kedua perpustakaan milik

Pemkot Yogya tersebut dibatasi. Pengunjung

di perpustakaan Jalan Suroto Kotabaru mak-

simal hanya 110 orang, sedangkan perpus-

takaan alternatif di Jalan Mayjend Sutoyo ha-

bawah ini tidak berlaku lagi karena dibatalkan haknya

NIB

13010304.24688

13010304.25159

13010304.25160

13010304.25161

13010304.25162

SERTIPIKAT

a. Jenis b. No Hak

a. Hak Guna

tanda bukti hak atas tanah

Demikian untuk menjadi maklum

b. 02878

b. 03075

Bangunar

b. 03076

Bangunan b. 03077

Bangunan

1.

5.

Wahyu Hendratmoko, Selasa (9/6).

ditutup karena pandemi virus Korona.

menyelesaikan SOP kenormalan baru sebagai panduan. Selain itu yang dibutuhkan berikutnya adalah sosialisasi, edukasi dan contoh dari para pemimpin sangat dibutuhkan rakyat. Pokoknya kita semua harus tetap eling lan waspada," pungkas Nuryadi yang juga Ketua DPD PDI Perjuangan DIY.

Ketua Fraksi PAN DPRD DIY Ir Atmaji menyayangkan fenomena belakangan ini yang menimbulkan kekhawatiran penyebaran virus Korona, setelah maraknya aktivitas masyarakat di luar rumah. 'Yang terpenting, bagaimana masyarakat setelah memahami tentang bahaya Covid-19 mau melakukan antisipasi diri sendiri, sambil menunggu kebijakan yang pasti dari pemerintah terkait penanganan

Pembatasan pengunjung tersebut meru-

pakan bagian dari penerapan protokol pence-

gahan penularan Covid-19. Di samping itu, pi-

haknya juga telah menyiapkan tempat cuci ta-

ngan di beberapa titik. Masyarakat juga diwa-

jibkan menempati area tempat duduk yang

"Pengunjung yang akan memanfaatkan

layanan perpustakaan harus melaksanakan

protokol kesehatan dengan mengenakan

masker, dan sebelum masuk akan dicek suhu

badan terlebih dahulu dengan thermogun oleh

Layanan baca di tempat akan mulai rutin

dibuka setiap hari pada Senin hingga Jumat.

Hanya, tidak lagi 24 jam melainkan dari pukul

09.00 hingga 15.00 WIB. Meski layanan masih

terbatas namun selama satu bulan ke depan

akan dilakukan evaluasi atau ditinjau ulang.

Jika kondisinya memungkinkan, tidak menu-

tup kemungkinan jenis layanan yang dibuka

akan diperluas, jam diperpanjang serta jumlah

Letak Tanah Keterangan

b. Kecamatar

Kabupater

Bangunjiv

b. Kasihar

b. Kasihar

Bantul

Bantul

b. Kasihan

b. Kasihan

Bantul, 5 Juni 2020

la Kantor Pertanahan

R-SUBAGYA, SH., M. Hum.

196504181991031002

bupaten Bantul

Bantul

a. Bangunjiwo

a. Bangunjiwo

a. Bangunjiy

Bantul

Bangunji

berjarak dengan pengunjung lainnya.

petugas," imbuh Wahyu.

pengunjung juga ditambah.

Covid-19 di berbagai sektor yang ada," katanya.

Atmaji menegaskan bahwa ketaatan warga masyarakat untuk melakukan protokol kesehatan yang dicanangkan semata-mata karena kesadaran

masyarakat. Sedangkan pemerintah memberikan batasan-batasan melakukan kegiatan dalam masa pandemi ini dengan aman, termasuk sistem pendidikan di sekolah-(Bro/Awh)-f sekolah.

PENGUMUMAN LELANG

Jniversitas Gadjah Mada dengan perantara Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL

A. Pelaksanaan Lelang pada: Hari, Tanggal Batas Akhir Penawaran Alamat Domain

: Selasa, 16 Juni 2020 : Pukul 14.00 Waktu Server e-Auction (sesuai WIB) : https://www.lelang.go.id : Ruang Rapat Direktorat Aset, Lantai II Sayap Selatan

Gedung Pusat UGM Bulaksumu setelah batas akhir penawaran

Jenis Barang Milik Universitas (BMU) yang dilelang:

1 (satu) paket Bangunan Gedung Pusat Kebudayaan Koesnadi Harjosumantri (PKKH Universitas Gadjah Mada, dijual dengan harga limit Rp.253.486.570,00 uang jaminan lelang Rp.101.400.000.00

Lokasi BMU yang akan dilelang:

Bangunan Gedung Pusat Kebudayaan Koesnadi Harjosumantri (PKKH) Universitas Gadjal D. Jadwal melihat BMU yang akan dilelang:

Mulai tanggal 10 Juni 2020 sampai dengan 15 Juni 2020 pada **Hari Kerja**, pukul 09.00 sampa dengan 12.00 WIB.

E. Persyaratan mengikuti Lelang :

peserta lelang melalui surat elektronik (Email) yang diakses pada sistem Domai https://www.lelang.go.id

2. Pendaftaran calon peserta lelang dapat secara perseorangan ataupun Badan Usaha. Calon peserta lelang mendaftarkan diri dan mengaktifkan Akun pada Aplikasi Lelang e-Auction pada alamat Domain angka 1 dengan merekam dan mengunggah softcopy (scan) KTP, NPWP (Ekstensi File.jpg atau.png) dan nomor rekening atas nama sendiri (uang jaminan akan dikembalikan langsung ke nomor tersebut).

Uang Jaminan Lelang.
Peserta lelang diwajibkan menyetor uang jaminan lelang dengan ketentuan sebagai berikut:
a. Jumlah atau nominal yang disetorkan harus sama dengan besaran uang jaminan lelang yang disyaratkan penjual dalam pengumuman lelang dan disetor sekaligus (buka

diangsur).

b. Setoran uang jaminan lelang harus sudah efektif diterima KPKNL Yogyakarta selambat-lambatnya 1 (satu) hari sebelum pelaksanaan lelang.

c. Uang jaminan lelang disetorkan ke nomor Virtual Account (VA) masing-masing peserta

lelang. Nomor Virtual Account (VA) akan dikirim secara otomatis dari alamat Domain diatas kepada Account masing-masing peserta lelang setelah berhasil melakukan pendaftaran dan data identitas dinyatakan Valid/sah.
Pemenang lelang harus melunasi harga pembelian dan bea lelang pembeli sebesar 2% melalui nomor Virtual Account (VA) pemenang lelang paling lambat 5 (lima) hari kerja setelah pelaksanaan lelang. Apabila wanprestasi atau tidak melunasi kewajiban pembayaran sesuai ketentuan di atas, uang jaminan lelang akan disetorkan ke Kas Negara.
Obyek lelang dijual dalam keadaan apa adanya dengan segala konsekuensi biaya tertunggak atas obyek lelang. Peserta lelang dianggap telah mengetahui/memahami kondisi obyek lelang dan bertanggung jawab atas obyek lelang yang dibelinya.

Ketentuan pelaksanaan pembongkaran, pengambilan dan pengangkutan BMU

Sebelum pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU, pemenang lelang wajib menyerahkan uang jaminan sebesar Rp.30.000.000,00 dan akan dikembalikan penuh setelah selesai sesuai dengan ketentuan yang berlaku di UGM;

 Sesuai surat edaran Rektor UGM nomor 1683/UN1.P/HKL/TR/2020 tentang Pembatasa

maksimal kegiatan di Kampus Universitas Gadjah Mada, maka pelaksanaan pembongkaran pengambilan dan pengangkutan bisa dimulai dengan menyesuaikan keadaan dan situas dalam upaya pencengahan covid-19; dalam upgya pencenganan covic-19; Jangka waktu pelaksanaan pembongkaran, pengambilan dan pengangkutan selama 45 hari kerja pada jam kerja pukul: 09.00 sampai dengan 16.00 WIB., terhitung sejak tanggal pemenang lelang melakukan pelunasan dan dikeluarkannya Surat Perintah pembongkaran,

ambilan dan pengangkutan BMU berupa bangunan gedung oleh Panitia Pel Gerlambatan waktu pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan Barang Milil Universitas akan dikenakan denda per hari 1 0/00 (satu permil) dari uang jaminar

pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan, maksimal 5 % (lima persen). Jika tidak dapat menyelesaikan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan secara fisik sampai batas waktu yang telah ditetapkan, maka Panitia lelang tidak

bertanggungjawab atas barang tersebut; Pemenang Lelang wajib melapor kepada Panitia Lelang di Direktorat Aset UGM Lantai II Sayap Selatan Kantor Pusat UGM dengan menunjukkan surat Laporan Penyelesaian Pekerjaan dari Panitia Pengawas pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU berupa Bangunan Gedung Pusat Kebudayaan Koesnadi Harjosumantri (PKKH) UGM, sebagai bukti untuk pengambilan uang jaminan pengambilan barang;

BMU telah diberi tanda oleh Panitia Pelelangan UGM **apa adanya** dan dilarang kera: mengambil barang yang tidak masuk dalam daftar lelang; Dalam pelaksanaan harus melakukan tindakan-tindakan pencegahan untuk menghindar adanya runtuhnya bangunan tersebut berdampak pada sekitarnya dengan berkoordinas

dengan Direktorat Aset jika diperlukan;

9. Yang diangkut ke luar hanya bongkaran saja tidak diperkenankan mengangkut tanah;
10. Penggalian pondasi menyesuaikan dengan kedalaman fondasi bangunan tersebut;
11. Pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU harus menjaga

keamanan, kebersihan, keutuhan jalan, halaman, dan prasarana lingkungan lainnya padi kompleks yang bersangkutan. Akibat dari kelalaian dan kerusakan menjadi tanggung jawab pemenang lelang;

12. Pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU mengikuti prinsip-prinsip Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3);

13. Pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU yang bisa berdampak

terhadap keselamatan, keamanan umum (tenaga kerja dan orang lain) dan lingkungan

aka pemenang lelang harrus: mengantisipasi polusi debu pada saat pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dai pengangkutan dengan penyiraman;

melakukan pengamanan disekitar bangunan tersebut dengan memberikan tanda bata

pengaman (police line) atau dengan pagar pembatas/seng, dan sebagainya.; meminimalkan resiko getaran/dentuman akibat jatuhnya bongkaran bangunan dan teta meminimalkan resiko getaran/dentuma berada di area dalam pagar pengaman; menjaga kebersihan dan kesopanan selama pelaksanaan pembongkaran, pengambila

14. Tenaga kerja pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan tidak diperbolehkan untuk menginap di area pembongkaran, namun untuk tenaga yang menginap yang bertuga: menjaga keamanan peralatan, alat berat dan barang bongkaran tersebut diperbolehkar

dengan jumlah 2-3 orang; Tenaga yang menginap dimohon untuk menyerahkan foto kopi KTP/identitas kepada Petugas PK4L atau Panitia Pengawas pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan di Direktorat Aset UGM;

16. Harus berusaha mengamankan barang maupun komponen lainnya yang tidak dilelang, aga tetap dalam kondisi baik, dalam kuantitas maupun kualitasnya. Kelalaian dalam hal ir menjadi tanggung jawab pemenang lelang yang akan diperhitungkan dengan jamina pengambilan barang:

pengambian barang; 17. Harus mengatur pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan barang sedemikian rupa, sehingga tidak mengganggu kegiatan rutin yang ada di lingkungan

Semua barang yang telah dilelang baik berharga maupun tidak berharga menjadi milik pemenang lelang, karena itu harus segera diangkut ke luar lokasi;
 Pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan dinyatakan selesai secara

fisik apabila lahan bekas bangunan yang dibongkar sudah berupa hamparan tanah yang ketinggiannya setara dengan ketinggian tanah disekitarnya dan sudah bersih dari sisa-sisa bangunan gedung yang dilelang;

20. Untuk pencegahan covid-19, pemenang lelang harus mentaati peraturan sebagai berikut:

menyediakan hand sanitizer dan alat cuci (dan sabun) untuk para tenaga kerja;

menyediakan thermometer gun, masker dan sarung tangan untuk para tenaga kerja

memberikan vitamin dan asupan makan yang bergizi untuk para tenaga kerja; tidak memperbolehkan tenaga kerja yang sakit (ODP dan PDP covid-19) untuk bekerja melaksanakan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU; secara periodik wajib menyemprotkan desinfektan pada area bangunan gedung yang

 melakukan pemeriksaan dengan thermometer gun untuk tenaga kerja yang memasul area bangunan gedung yang dibongkar;
 Untuk pencegahan covid-19, maka tenaga kerja harus mentaati peraturan sebagai berikut: menggunakan alat pengaman diri: masker dan sarung tangan dalam melaksanaka pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU; menjaga jarak dalam proses pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, da pengangkutan BMU;

mencuci tangan sebelum dan sesudah bekerja dan makan pagi/siang; Keterangan lebih lanjut dapat menghubungi Kantor Direktorat Aset UGM Lantai 2 Sayap Selatan Gedung Kantor Pusat UGM, www.dppa.ugm.ac.id atau KPKNL Yogyakarta Jl. Kusumanegara No. 11 Yogyakarta.

Yogyakarta, 10 Juni 2020 Panitia Lelano

: Selasa, 16 Juni 2020 : Pukul 14.30 Waktu Server e-Auction (sesuai WIB) : https://www.lelang.go.id : Ruang Rapat Direktorat Aset, Lantai II Sayap Selatan

PENGUMUMAN LELANG

fogyakarta akan menjual/lelang non eksekusi wajib selain Barang Milik Negara tanpa kehadira peserta lelang melalul Aplikasi Lelang e-Auction dengan penawaran secara **Closed Bidding** yan dapat dilihat di website www.lelang.go.id terhadap Barang Milik Universitas (BMU) sebagai berikut :

Gedung Pusat UGM Bulaksumur, Caturtunggal, Depok, Slemar setelah batas akhir penawaran Jenis Barang Milik Universitas (BMU) yang dilelang :

1 (satu) paket bangunan Gedung Kesenian, Serbaguna, Kantor/Senat Mahasiswa, Kantor UKM, Gardu Listrik, Musholla, Depo Sampah, di Gelanggang Mahasiswa UGM dan Foodcourt di Jalar Empat Lima Bulaksumur UGM dijual dengan harga limit Rp.621.119.000,00 uang jaminan lelang Rp.248.450.000.00 Lokasi BMU yang akan dilelang:

Bangunan Gedung Kesenian, Serbaguna, Kantor/Senat Mahasiswa, Kantor UKM, Gardu Listrik Musholla, Depo Sampah, di Gelanggang Mahasiswa UGM dan Foodcourt di Jalan Empat Lima Bulaksumur UGM.

D. Jadwal melihat BMU yang akan dilelang: Mulai tanggal 10 Juni 2020 sampai dengan 15 Juni 2020 pada Hari Kerja, pukul 09.00 sampa dengan 12.00 WIB.

Persyaratan mengikuti Lelang:

A. Pelaksanaan Lelang pada:

Alamat Domain

Cara penawaran lelang dilaksanakan dengan penawaran secara tertulis tanpa kehadirar peserta lelang melalui surat elektronik (Email) yang diakses pada sistem Domair

Pendaftaran calon peserta lelang dapat secara perseorangan ataupun Badan Usaha. Calon peserta lelang mendaftarkan diri dan mengaktifkan Akun pada Aplikasi Lelang e-Auction pada alamat Domain angka 1 dengan merekam dan mengunggah softcopy (scan) KTP. NPWP (Ekstensi File.jpg atau.png) dan nomor rekening atas nama sendiri (uang jamin akan dikembalikan langsung ke nomor tersebut). Uang Jaminan Lelang. Peserta lelang diwajibkan menyetor uang jaminan lelang dengan ketentuan sebagai berikut a. Jumlah atau nominal yang disetorkan harus sama dengan besaran uang jaminan lelang

yang disyaratkan penjual dalam pengumuman lelang dan disetor sekaligus (buka

diangsur).
b. Setoran uang jaminan lelang harus sudah efektif diterima KPKNL Yogyakarta selambi lambatnya 1 (satu) hari sebelum pelaksanaan lelang.
c. Uang jaminan lelang disetorkan ke nomor Virtual Account (VA) masing-masing peserta

lelang. Nomor Virtual Account (VA) akan dikirim secara otomatis dari alamat Domai diatas kepada Account masing-masing peserta lelang setelah berhasil melakukan pendaftaran dan data identitas dinyatakan Valid/sah. Pemenang lelang harus melunasi harga pembelian dan bea lelang pembeli sebesar 2%

melalui nomor Virtual Account (VA) pemenang lelang paling lambat 5 (lima) hari kerja setelah pelaksanaan lelang. Apabila wanprestasi atau tidak melunasi setelah pelaksahaan lelang. Apabila Wahipestasi atau udak ineluniasi kewajuan pembayaran sesual ketentuan di atas, uang jaminan lelang akan disetorkan ke Kas Negara. Obyek lelang dijual dalam keadaan **apa adanya** dengan segala konsekuensi biaya tertunggak atas obyek lelang. Peserta lelang dianggap telah mengetahui/memahami

kondisi obyek lelang dan bertanggung jawab atas obyek lelang yang dibelinya. ngkaran, pengambilan dan pengangkutan BMU

Sebelum pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU, pemenang lelang wajib menyerahkan uang jaminan sebesar Rp.30.000.000,00 dan akan dikembalikan penul setelah selesai sesuai dengan ketentuan yang berlaku di UGM; Sesuai surat edaran Rektor UGM nomor 1683/UN1.P/HKL/TR/2020 tentang Pembatasar maksimal kegiatan di Kampus Universitas Gadjah Mada, maka pelaksanaan pembongkaran,

pengambilan dan pengangkutan bisa dimulai dengan menyesuaikan keadaan dan situas lalam upaya pencengahan covid-19;

dalam upaya pencenganan covid-15; Jangka waktu pelaksanaan pembongkaran, pengambilan dan pengangkutan selama 45 har kerja pada jam kerja pukul: 09.00 sampai dengan 16.00 WIB., terhitung sejak tangga pemenang lelang melakukan pelunasan dan dikeluarkannya Surat Perintah pembongkaran, pengambilan dan pengangkutan BMU berupa bangunan gedung oleh Panitia Pelelangan

Keterlambatan waktu pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan Barang Milik Universitas akan dikenakan denda per hari 1 0/00 (satu permil) dari uang jaminan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan, maksimal 5 % (lima persen). Jika tidak dapat menyelesaikan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan secar

fisik sampai batas waktu yang telah ditetapkan, maka Parittai lelang tidak bertanggungjawab atas barang tersebut; Pemenang Lelang wajib melapor kepada Paritta Lelang di Direktorat Aset UGM Lantai II Sayap Selatan Kantor Pusat UGM dengan menunjukkan surat Laporan Penyelesaian

Pekerjaan dari Panitia Pengawas pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU berupa Bangunan Gedung Kesenian, Serbaguna, Kantor/Senat Mahasiswa, Kantor UKM, Gardu Listrik, Musholla, Depo Sampah, di Gelanggang Mahasiswa UGM dan Foodcourt di Jalan Empat Lima Bulaksumur UGM, sebagai bukti untuk pengambilan uang jaminan

BMU telah diberi tanda oleh Panitia Pelelangan UGM apa adanya dan dilarang kera Della telah dulen kanda dela rahuda Perelangan delar lelang;
Dalam pelaksanaan harus melakukan tindakan-tindakan pencegahan untuk menghindar adanya runtuhnya bangunan tersebut berdampak pada sekitarnya dengan berkoordinas

dengan Direktorat Aset iika diperlukan: 9. Yang diangkut ke luar hanya bongkaran saja tidak diperkenankan mengangkut tanah;
10. Penggalian pondasi menyesuaikan dengan kedalaman fondasi bangunan tersebut;
11. Pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU harus menjaga

keamanan, kebersihan, keutuhan jalan, halaman, dan prasarana lingkungan lainnya pada kompleks yang bersangkutan. Akibat dari kelalaian dan kerusakan menjadi tanggung jawat

pemenang lelang; Pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU tersebut mengikut prinsip-prinsip Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3); 13. Pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU berupa bangunar

Gedung Kesenian, Serbaguna, Kantor/Senat Mahasiswa, Kantor UKM, Gardu Listrik, Musholla, Depo Sampah, di Gelanggang Mahasiswa Universitas Gadjah Mada dan Foodcourt di Jalan Empat Lima Bulaksumur Universitas Gadjah Mada yang bisa berdampak terhadap keselamatan, keamanan umum (tenaga kerja dan orang lain) dan lingkungan, maka

itisipasi polusi debu pada saat pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, da

pengangkutan dengan penyiraman; melakukan pengamanan disekitar bangunan tersebut dengan memberikan tanda batas pengaman (police line) atau dengan pagar pembatas/seng, dan sebagainya.; meminimalkan resiko getaran/dentuman akibat jatuhnya bongkaran bangunan dan tetar berada di area dalam pagar pengaman; menjaga kebersihan dan kesopanan selama pelaksanaan pembongkaran, penga

dan pengangkutan;

14. Tenaga kerja pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan tidak diperbolehkan untu menginap di area pembongkaran, namun untuk tenaga yang menginap yang bertugas menjaga keamanan peralatan, alat berat dan barang bongkaran tersebut diperbolehkar dengan jumlah 2-3 orang;

15. Tenaga yang menginap dimohon untuk menyerahkan foto kopi KTP/identitas kepada Petugas PK4L atau Panitia Pengawas pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan di Gelanggang Mahasiswa/Direktorat Aset UGM; 16. Harus berusaha mengamankan barang maupun komponen lainnya yang tidak dilelang, agar tetap dalam kondisi baik, dalam kuantitas maupun kualitasnya. Kelalaian dalam hal ini

menjadi tanggung jawab pemenang lelang yang akan diperhitungkan dengan jamina pengambilan barang; 17. Harus mengatur pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan barang sedemikian rupa, sehingga tidak mengganggu kegiatan rutin yang ada di lingkungar

18. Semua barang yang telah dilelang baik berharga maupun tidak berharga menjadi mili

pemenang lelang, karena itu harus segera diangkut ke luar lokasi; Pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan dinyatakan selesai secara fisik apabila lahan bekas bangunan yang dibongkar sudah berupa hamparan tanah yang ketinggiannya setara dengan ketinggian tanah disekitarnya dan sudah bersih dari sisa-sisa bangunan gedung yang dilelang;

Untuk pencegahan covid-19, pemenang lelang harus mentaati peraturan sebagai berikut:

 menyediakan hand sanitizer dan alat cuci (dan sabun) untuk para tenaga kerja;
 menyediakan thermometer gun, masker dan sarung tangan untuk para tenaga kerja;

memberikan vitamin dan asupan makan yang bergizi untuk para tenaga kerja;

tidak memperbolehkan tenaga kerja yang sakit (ODP dan PDP covid-19) untuk bekerja melaksanakan pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU; secara periodik wajib menyemprotkan desinfektan pada area bangunan gedung yang melakukan pemeriksaan dengan thermometer gun untuk tenaga kerja yang memasu

area bangunan gedung yang dibongkar;

21. Untuk pencegahan covid-19, maka tenaga kerja harus mentaati peraturan sebagai berikut:

- menggunakan alat pengaman diri: masker dan sarung tangan dalam melaksanakar pembongkaran, pengambilan, dan pengangkutan BMU;

menjaga jarak dalam proses pelaksanaan pembongkaran, pengambilan, dar pengangkutan BMU; mencuci tangan sebelum dan sesudah bekerja dan makan pagi/siang; 22. Keterangan lebih lanjut dapat menghubungi Kantor Direktorat Aset UGM Lantai 2 Sayap Selatan Gedung Kantor Pusat UGM, www.dppa.ugm.ac.id atau KPKNL Yogyakarta Jl

Panitia Leland

Kusumanegara No. 11 Yogyakarta.

Yogyakarta, 10 Juni 2020